医 学 研 修 会 申 込 書

申込日　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>日　　時</td><td colspan="5">年　　月　　日（　　）午後　　時　　分
～　　時　　分</td></tr>
<tr><td>講 演 会 名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>テーマ・講師</td><td colspan="5">CC：　　単位数：

【１演題につき１カリキュラムコードまで】
【講演時間・単位数(30 分：0.5 単位)・CC（カリキュラムコード）を記入のこと】
※講習会の名称および演題に商品名を使用しない</td></tr>
<tr><td rowspan="2">申請内容
（後援・共催のどちらかを〇で囲む）</td><td>後援</td><td colspan="4">共催がすでに決まっている場合、CC 取得が不要な場合等</td></tr>
<tr><td>共催</td><td>申請団体
（主催または共催）</td><td></td><td>申請状況</td><td>承認済 ・ 申請中 ・ 申請前
（該当区分を〇で囲む）</td></tr>
<tr><td>申　込　者</td><td colspan="5">事業主体：
（主催者名）
担 当 者：　　担当者携帯：</td></tr>
<tr><td rowspan="2">会　場　名
（他会場・医師会館のどちらかに〇で囲む）</td><td>他会場・主たる配信場所
（下記に会場名ご記入下さい）</td><td colspan="4">医師会館　（当会館使用の場合は、下記を記入下さい）</td></tr>
<tr><td></td><td>事務所打合せ</td><td colspan="3">月　　日　　会館申込書　　済 ・ 未
確認者（　　）
（当会館使用の場合、別紙会館使用申込書の記入が必要となります）</td></tr>
<tr><td>開催形態</td><td colspan="5">ハイブリッド形式 ・ WEB のみ ・ 会場のみ</td></tr>
<tr><td>案 内 状</td><td colspan="5">津地区医師会へ案内状データをメールにて送付（mail：tsu-jimu@tsu-med.jp）
案内状データ納品期限：開催日の前月の２０日迄</td></tr>
<tr><td>提出資料</td><td colspan="5">この申込書と共に、事務室へ案内状を１部提出</td></tr>
<tr><td>委 員 長</td><td colspan="5">（承認区分）共催・後援　　委員長氏名　　承認㊞
（打合せ）　済 ・ 未　　打 合 せ 日　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

※委員長に承認いただきましたら、開催日の２カ月前の月末までに事務室へご持参ください。